

# 解 約 届

物件名 \_\_\_\_\_ 部屋番号 \_\_\_\_\_ 号室 \_\_\_\_\_

解約申出日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 解約日(明渡日) \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

上記解約日まで、退去及び鍵の返却を行わない場合、そのことにより発生する損害金はすべて借主が負担します。

また、退去後の清掃・補修・修繕は貸主指定の業者が行うことを承諾します。

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

携帯電話番号 \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

※法人の場合は担当者名 \_\_\_\_\_ 連絡先 \_\_\_\_\_

## 【解約後の連絡先】

いずれかを○で囲んでください。 実家・転居先・勤務先・その他( \_\_\_\_\_ )

住 所 \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_

## 【返還敷金振込口座】

フリガナ									
金融機関名	銀行						支店		
口座番号	( 普通 ・ 当座 )								
	いずれかを○で囲んでください								
フリガナ									
口座名義人									

※振込手数料を差し引いてお振込み致しますのでご了承ください。

※電気・ガス・水道・インターネット・郵便局への転居届・賃料を自動引き落としにされている場合解約の手続き等各届出は、お客様ご自身で行っていただくこととなりますので、忘れずをお願いします。

また、保険のご解約も忘れずをお願いします。(入居者総合保険・家財保険等)

※鍵の返却はミタカ産業までご持参ください。